



**ПРИКАЗ**

« 01 » 12 2023 г.

**БОЕРЫК**

№ 168/00

**О создании комиссии и назначении  
ответственного лица по профилактике коррупционных  
и иных правонарушений в 2024 году**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Положения «О Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МБДОУ «Алексеевский детский сад №6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного приказом от 28.01.2016г. №13/ОД,

**приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции в МБДОУ «Алексеевский детский сад №6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан на 2024 год (Приложение 1).
2. Утвердить состав Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МБДОУ «Алексеевский детский сад №6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан на 2024 год в следующем составе:
  - 1) Козина Наталья Александровна, старший воспитатель детского сада,
  - 2) Бочкарева Дарья Александровна, председатель первичной профсоюзной организации детского сада,
  - 3) Валеева Фанузья Ранифовна, воспитатель, ответственный за ведение сайта детского сада, представитель педагогического Совета;
  - 4) Шайхуллина Алсу Ринадовна, представитель от родительской общественности;
  - 5) Исаева Ольга Ивановна, младший воспитатель детского сада, представитель обслуживающего персонала.
3. Назначить Козину Наталью Александровну, старшего воспитателя, руководителем Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МБДОУ «Алексеевский детский сад №6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан и ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
4. Функции ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений оставить без изменения (Приложение 2).
5. Утвердить график обращений граждан по антикоррупционным вопросам на 2024 год (Приложение 3).
6. Разместить настоящий приказ, график обращений граждан по антикоррупционным вопросам и план мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год на сайте МБДОУ «Алексеевский детский сад №6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.А.Тарасова



**План мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Алексеевский  
детский сад №6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан на  
2024 год**

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Алексеевский детский сад №6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан на 2025 год.	Декабрь 2024г.	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции
3.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в детском саду на 2025 год.	Декабрь 2024 г.	Заведующий
4.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной политики в детском саду.	постоянно	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции
5.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности в детском саду и целевое использование бюджетных средств.	Ноябрь 2024г.	Заведующий
6.	Составление обоснованного плана формирования и расходования внебюджетных средств.	Ноябрь 2023г.	Заведующий
7.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	ежеквартально	Комиссия по премированию
8.	Предоставление сведений о заработной плате работников детского сада (расчетный лист).	ежемесячно	Заведующий
9.	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности детского сада. ➤ Размещение на сайте детского сада нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике. ➤ Размещение информации о телефоне доверия на стендах и сайте – Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; ➤ размещение на сайте детского сада плана мероприятий по противодействию коррупции.	постоянно	Заведующий
10.	Работа ящика доверия	В течение года	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции
11.	Работа с обращениями граждан.	В течение года	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции
12.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	В течение года	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции



13.	Проведение разъяснительной работы с работниками детского сада: ➤ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; ➤ по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; ➤ о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку.	В течение года	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции
14.	Организация антикоррупционного образования в детском саду на педагогических советах, общих собраниях коллектива, совете трудового коллектива, родительских собраниях.	В течение года	Заведующий.
15.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	По выявлению	Заведующий
16.	Организация приема, перевода и отчисления воспитанников в детском саду.	В течение года	Заведующий
17.	Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.	В течение года	Заведующий
18.	Размещение в сети интернет публичного отчета заведующего.	постоянно	Ответственный за сайт
19.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующий
20.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников, Устава, Правил внутреннего трудового распорядка с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	В течение года	Заведующий, председатель первичной профсоюзной организации
21.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников детского сада, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства.	по факту	Заведующий
22.	Организация и проведение различных мероприятий с воспитанниками и родителями	В течении года	Старший воспитатель, педагоги

Приложение 2  
к приказу по детскому саду  
от 01.12.2023г. №168/ОД

**Полномочия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «Алексеевский детский сад №6 «Пчелка» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан в 2024 году**

1. Определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
2. контролирует деятельность администрации детского сада в области противодействия коррупции;
3. осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
4. реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
5. вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в детский сад;
6. осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;



7. осуществляет анализ обращений работников детского сада, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
8. проводит проверки локальных актов детского сада на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
9. разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности детского сада;
10. организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
11. выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему детским садом рекомендации по устранению причин коррупции;
12. разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
13. осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников детского сада, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
14. осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса
15. информирует о результатах работы заведующего детским садом.

Приложение 3  
к приказу по детскому саду  
от 01.12.2023г. №168/ОД

**График обращений граждан по антикоррупционным вопросам  
в МБДОУ «Алексеевский детский сад №6 «Пчелка»  
Алексеевского муниципального района Республики Татарстан  
на 2024 год**

№	Дата	Ответственные лица
1.	23.01.2024 год	Тарасова Надежда Александровна, заведующий
2.	27.02.2024 год	Козина Наталья Александровна, старший воспитатель, председатель комиссии
3.	26.03.2024 год	Бочкарева Дарья Александровна, председатель первичной профсоюзной организации детского сада
4.	23.04.2024 год	Тарасова Надежда Александровна, заведующий
5.	28.05.2024 год	Шайхуллина Алсу Ринадовна, представитель от родительского собрания
6.	25.06.2024 год	Исаева Ольга Ивановна, младший воспитатель, представитель обслуживающего персонала
7.	23.07.2024 год	Тарасова Надежда Александровна, заведующий
8.	27.08.2024 год	Козина Наталья Александровна, старший воспитатель, председатель комиссии
9.	24.09.2024 год	Бочкарева Дарья Александровна, председатель первичной профсоюзной организации детского сада
10.	22.10.2024 год	Козина Наталья Александровна, старший воспитатель, председатель комиссии
11.	26.11.2024 год	Шайхуллина Алсу Ринадовна, представитель от родительского собрания
12.	24.12.2024 год	Исаева Ольга Ивановна, младший воспитатель, представитель обслуживающего персонала